

CONVOCATORIA PARA PROYECTOS DE COOPERACIÓN PÚBLICO-PRIVADA

CONVOCATORIA ABIERTA PARA EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE FUNDACIÓN TELEFÓNICA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS U OTRAS ORGANIZACIONES DEL PAÍS

ANEXO 1

Instructivo para el diligenciamiento de la ficha de inscripción

Estimado candidato,

Favor revisar el siguiente instructivo para asegurar el correcto diligenciamiento de su propuesta. A continuación se le indicará, punto por punto, el significado de cada campo. El diligenciamiento de todos los campos es requerido, de recibirse propuestas con campos sin diligenciar se considerarán incompletas.

1. DATOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA POSTULANTE	
1.A Departamento	Departamento se encuentra ubicada la institución educativa o entidad postulante.
1.B Municipio	Municipio se encuentra ubicada la institución educativa o entidad postulante.
1.C Nombre de la Institución Educativa o entidad	Especificar el nombre de la institución educativa o entidad postulante (Sin la sigla de I.E.)
1.D Dirección de la Institución	Dirección de correspondencia de la oficina del rector (a) director (a) de la Institución educativa o entidad postulante.
1.E Teléfonos	Teléfonos oficiales de la Institución o entidad postulante. Preferiblemente números de celulares
1.F Código DANE	Escriba el Código DANE
1.G Correo electrónico	Dirección de correo electrónico oficial de la Institución o entidad postulante. Si no existe debe indicar "N/D".
1.H Nombre del director(a) de la Institución Educativa o entidad	Nombre y apellidos del director(a) o representante legal de la Institución o entidad postulante. Esta persona será la misma que firmará la Carta de Compromiso
1.I Página web	Cuál es la dirección WEB oficial de la Institución o entidad postulante. Si no existe debe indicar "N/D".
2. PERSONA DE CONTACTO PARA LA PRESENTE CONVOCATORIA	
2.A Nombre completo	Indicar el nombre y apellidos de la persona de contacto para la presente convocatoria.
2.B Cargo	Indicar el cargo de la persona de contacto para la presente convocatoria. Puede ser el rector(a) director(a) u otro empleado o funcionario de Institución educativa o entidad postulante delegada por el
2.C N° celular	Indicar el número de celular de la persona de contacto para la presente convocatoria. Puede ser el rector(a) director(a) u otro empleado o funcionario de Institución educativa o entidad postulante
2.D Correo Electrónico	Indicar el correo electrónico de la persona de contacto para la presente convocatoria. Puede ser el del rector(a) director(a) u otro empleado o funcionario de Institución educativa o entidad postulante delegada por el rector(a) o director(a). Debe ser un correo activo y que sea revisado con periodicidad para no correr el riesgo de perder las comunicaciones de la convocatoria.
3. DATOS ESENCIALES SOBRE LAS CARACTERÍSTICAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA O ENTIDAD POSTULANTE	
3.A Tipo de centro	Indicar si la institución postulante es pública (colegio oficial) o privada. Si no es un colegio público ni privado, favor elegir "OTRO". Esta información será verificada posteriormente.
3.B Sedes en otras ciudades	Indicar las ciudades o municipios en los que la entidad postulante o institución educativa tiene otras sedes
3.C Ámbito (urbano/rural)	Indicar si la Institución postulante está ubicada en una zona clasificada como RURAL o URBANA.
3.D Número total de población que atiende	escriba la cantidad de población que atiende a través de sus distintos niveles educativos o programas sociales o similares
3.E Cantidad de beneficiarios que su entidad compromete	Escriba la cantidad de beneficiarios que comprometerá para la formación en su entidad. La cantidad de población que incluya será la que se describa en la carta de compromiso y posterior convenio. Es importante que tenga en cuenta que la asignación de población para su entidad, limitará la participación de otras instituciones que deseen participar. Revise con atención los requisitos para este proyecto y garantice que los cumple a cabalidad. Revise las infografías anexas a la convocatoria en la que encuentra el itinerario de formación de cada proyecto.
5. INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	
Le agradecemos responder las preguntas de la sección 5, éstas nos ayudarán a realizar un análisis estadístico. Las respuestas que usted de en esta sección no tendrán ningún impacto sobre la valoración de su propuesta.	

